

Nebia

Nebia est un théâtre d'accueil offrant aux publics de Bienne, du Seeland et du Jura bernois une programmation pluridisciplinaire composée autant de têtes d'affiches et de productions internationales que de propositions d'artistes de la scène régionale. Cette offre artistique variée s'adresse à l'ensemble de la population de la région et notamment aux deux communautés linguistiques (francophone et germanophone). Trois lieux accueillent régulièrement le public : **Nebia**, grande salle de 518 places, **le Bar Nebia**, où spectacles et formules repas titillent nos sens et **Nebia poche**, salle intimiste de 64 places au cœur de la Vieille Ville. Parallèlement à la programmation officielle, nos locaux accueillent régulièrement des événements organisés par des tiers.

Pour compléter son équipe, Nebia recherche :

Personnel d'accueil et bar

Nous offrons

L'opportunité de rejoindre une équipe au sein d'une institution culturelle, dans un environnement bilingue et dynamique ; un travail axé sur le contact et la relation avec le public ; l'occasion d'assister à des spectacles par des artistes régionaux·ales et internationaux·ales ; un planning flexible construit avec vos disponibilités ; différents postes liés à l'accueil et au service selon vos compétences.

Missions principales

- Accueillir et renseigner le public
- Participer à la formation de sécurité en cas d'évacuation
- Service au bar
- Entretien et tenue des lieux
- Veiller au bon déroulement des représentations

Profil recherché

- 18 ans révolus
- Disponibilité principalement les soirs et les week-ends (horaires ponctuellement variables)
- Intérêts pour les arts vivants et la culture
- Capable d'interagir en français et en allemand
- Tenue et sens de l'accueil
- Possibilité de rejoindre son domicile en fin de soirée

Entrée en fonction : de suite

Salaire : tarif horaire dépendant de la fonction (accueil, bar, responsable)

Lieu de travail : Nebia et Nebia poche, occasionnellement des représentations hors-les-murs à Bienne

Nous attendons votre candidature avec lettre de motivation et CV par courriel à l'adresse administration@nebia.ch.

Pour tout renseignement complémentaire : Jonathan Diggelmann, administration@nebia.ch